# A — OPĆI UVJETI POSLOVANJA

## A1. Podaci o pružatelju usluge

Stelluna Pilates, vlasnik Ante Ševo, sa sjedištem i mjestom pružanja usluge na adresi Ivice Sudnika 3, Samobor, u daljnjem tekstu: „Studio“.

Ovim Općim uvjetima uređuju se prava i obveze Studija i fizičkih osoba koje kupuju ili koriste njegove usluge, u daljnjem tekstu: „Korisnik“.

## A2. Usluge

Studio pruža Pilates treninge i druge usluge isključivo u okviru registriranih djelatnosti i stručnih ovlaštenja osoba koje ih provode. Aktualna ponuda, cijene i raspored objavljuju se u mobilnoj aplikaciji i/ili na službenim kanalima Studija.

Informacije, procjene i upute učitelja u okviru Pilates treninga ne predstavljaju liječničku dijagnozu, liječenje, fizioterapiju niti drugu zdravstvenu uslugu, osim ako konkretnu uslugu pruža osoba koja je za to posebno ovlaštena i usluga je tako registrirana.

## A3. Korisnički račun

Za korištenje aplikacije i rezervaciju pojedinih usluga Korisnik otvara osobni korisnički račun. Korisnik je dužan navesti točne podatke i zaštititi svoje pristupne podatke. Korisnički račun i kupljeni paketi nisu prenosivi na drugu osobu, osim ako Studio izričito odobri drukčije.

## A4. Cijene i paketi

| **Usluga / paket** | **Cijena** | **Valjanost / napomena** |
|---|---|---|
| 1 grupni dolazak | 30 € | bez roka isteka |
| 5 grupnih dolazaka | 115 € | bez roka isteka |
| 10 grupnih dolazaka | 190 € | bez roka isteka |
| 20 grupnih dolazaka | 340 € | bez roka isteka |
| Individualni trening | 60 € | bez roka isteka; 1 osoba |
| Poluindividualni trening | 80 € ukupno | bez roka isteka; 2 osobe; 40 € po osobi |
| 5 individualnih treninga | 265 € | bez roka isteka; 1 osoba |
| 10 individualnih treninga | 490 € | bez roka isteka; 1 osoba |
| 5 poluindividualnih treninga | 365 € ukupno | bez roka isteka; 2 osobe |
| 10 poluindividualnih treninga | 690 € ukupno | bez roka isteka; 2 osobe |

Svi kupljeni dolasci i paketi — grupni, individualni i poluindividualni — nemaju ugovoreni rok isteka. Studio neće naknadno jednostrano uvesti rok isteka već kupljenom dolasku ili paketu, osim ako to nalaže prisilni propis ili se Korisnik i Studio posebno dogovore.

Cijena koja vrijedi za konkretnu kupnju jest cijena prikazana Korisniku prije potvrde narudžbe. Promjena budućeg cjenika ne mijenja cijenu već kupljenog paketa.

## A5. Rezervacija

Mjesto na treningu smatra se rezerviranim nakon potvrde rezervacije u aplikaciji. Kapacitet pojedinog termina može biti ograničen. Ako aplikacija podržava listu čekanja, korisniku se mjesto može ponuditi ili dodijeliti prema pravilima prikazanim u aplikaciji.

## A6. Otkazivanje i nedolazak

Korisnik može otkazati rezervaciju bez terećenja najkasnije 2 sata prije početka treninga. Ako Korisnik otkaže rezervaciju manje od 2 sata prije početka ili ne dođe na rezervirani trening, Studio može taj dolazak evidentirati kao iskorišten.

Ako Studio otkaže trening, Korisniku se dolazak ne smatra iskorištenim odnosno vraća se na njegov paket. Ako je riječ o zasebno plaćenoj usluzi koja se ne može zamijeniti drugim terminom, primijenit će se odgovarajuća pravila povrata.

## A7. Kašnjenje

Korisnik koji zakasni može se priključiti treningu ako to u konkretnim okolnostima ne ugrožava sigurnost niti nerazumno ometa druge korisnike. Kašnjenje ne produljuje trajanje termina. Učitelj može prije uključivanja dati kratke sigurnosne upute ili, iznimno, odbiti uključivanje ako bi ono u konkretnom slučaju predstavljalo sigurnosni rizik.

## A8. Zdravlje i sigurnost

Korisnik je odgovoran za istinitost informacija koje dobrovoljno daje Studiju radi sigurnijeg i primjerenijeg programiranja treninga. Korisnik treba obavijestiti učitelja o relevantnoj promjeni zdravstvenog stanja ili ograničenju koje može utjecati na sigurno vježbanje.

Ako tijekom treninga osjeti neuobičajenu ili intenzivnu bol, vrtoglavicu, slabost, poteškoće s disanjem, bol ili pritisak u prsima, gubitak ravnoteže ili drugi zabrinjavajući simptom, Korisnik treba odmah prekinuti izvođenje vježbe i obavijestiti učitelja.

Studio može zatražiti da Korisnik prije nastavka određenog oblika vježbanja pribavi mišljenje liječnika ili drugog odgovarajućeg zdravstvenog stručnjaka kada postoje razumni sigurnosni razlozi.

## A9. Pravila ponašanja i oprema

Korisnik se obvezuje poštovati Kućni red, sigurnosne upute učitelja i pravila korištenja opreme. Namjerno ili krajnje nepažljivo oštećivanje opreme može rezultirati odgovornošću za nastalu štetu prema primjenjivim propisima.

## A10. Plaćanje i račun

Načini plaćanja dostupni su u aplikaciji. Studio za izvršene transakcije izdaje račun u skladu s važećim poreznim i fiskalizacijskim propisima. Račun se može dostaviti elektronički i/ili učiniti dostupnim u korisničkom računu.

## A11. Pisani prigovori

Korisnik može podnijeti pisani prigovor e-mailom na sevoan@me.com ili drugim zakonom dopuštenim kanalom koji Studio objavi. Studio će potvrditi primitak kada je to primjenjivo te odgovoriti na pisani prigovor najkasnije u zakonskom roku. Studio vodi i čuva evidenciju pisanih prigovora u razdoblju propisanom zakonom.

## A12. Odgovornost

Studio će usluge pružati s pažnjom koja se razumno očekuje od stručnog pružatelja takve usluge. Ovi Uvjeti ne isključuju niti ograničavaju odgovornost Studija u slučajevima u kojima se odgovornost prema prisilnim propisima ne može isključiti ili ograničiti.

Korisnik je dužan slijediti sigurnosne upute i ne koristiti opremu na način koji nije odobren ili objašnjen.

## A13. Maloljetni korisnici

Maloljetna osoba može samostalno otvoriti i koristiti korisnički račun u aplikaciji u opsegu koji Studio omogućuje, uključujući unos vlastitih podataka i rezervaciju usluga.

Neovisno o registraciji u aplikaciji, maloljetna osoba ne može započeti sudjelovanje u Pilates treninzima dok Studio ne zaprimi uredno potpisanu suglasnost roditelja ili zakonskog skrbnika/zastupnika za sudjelovanje maloljetne osobe u treninzima.

Suglasnost se dostavlja Studiju u obliku i na način koji Studio odredi. Studio evidentira da je suglasnost zaprimljena te može onemogućiti rezervaciju ili sudjelovanje na treningu dok uvjet suglasnosti nije ispunjen.

Roditelj ili zakonski skrbnik/zastupnik u suglasnosti potvrđuje da dopušta sudjelovanje maloljetne osobe u Pilates treninzima te daje relevantne podatke i izjave koje su potrebne za sigurnost i zakonito pružanje usluge.

Suglasnost za treniranje ne predstavlja automatsku privolu za marketing, fotografiranje, videosnimanje ili druge dobrovoljne obrade osobnih podataka. Takve se privole, kada su potrebne, vode odvojeno.

Ako učitelj Pilatesa procijeni da određeni program, vježba ili sprava nije primjerena dobi, stupnju razvoja, sposobnostima ili trenutačnom stanju maloljetnog korisnika, može vježbu prilagoditi ili uskratiti radi sigurnosti.

Maloljetni korisnik dužan je poštovati Kućni red, sigurnosne upute i pravila rezervacije jednako kao i drugi korisnici, uz posebnosti koje proizlaze iz njegove maloljetnosti i primjenjivih propisa.

## A14. Izmjene uvjeta

Svaka verzija Općih uvjeta nosi broj verzije i datum stupanja na snagu. Ako izmjena bitno utječe na postojeći ugovorni odnos ili zahtijeva novo prihvaćanje, Studio će korisnika o tome obavijestiti i zatražiti odgovarajuću radnju prije primjene u opsegu u kojem to zahtijeva zakon.

## A15. Mjerodavno pravo

Na odnos Studija i Korisnika primjenjuje se pravo Republike Hrvatske, uz očuvanje svih prisilnih prava potrošača koja se ne mogu ugovorom isključiti.

## B — PRAVILA REZERVACIJE I OTKAZIVANJA

1. Rezervacija je potvrđena kada je vidljiva kao aktivna u korisničkom računu.
2. Korisnik može bez terećenja otkazati rezervaciju najkasnije 2 sata prije početka termina.
3. Otkazivanje manje od 2 sata prije početka termina može se evidentirati kao iskorišten dolazak.
4. Nedolazak bez pravodobnog otkazivanja može se evidentirati kao iskorišten dolazak.
5. Ako Studio otkaže termin, korisniku se dolazak ne troši odnosno vraća na paket.
6. Korisnik koji kasni može se priključiti treningu ako je to sigurno i ne ometa nerazumno ostale korisnike; termin završava u zakazano vrijeme.
7. Ako postoje izvanredne okolnosti, Studio može pojedinačno odobriti iznimku od pravila kasnog otkazivanja.
8. Svi kupljeni dolasci i paketi, uključujući grupne, individualne i poluindividualne treninge, nemaju rok isteka.

### Odnos otkazivanja termina i jednostranog raskida

Otkazivanje rezervacije pojedinačnog treninga nije isto što i jednostrani raskid ugovora o kupnji paketa. Za konkretnu rezervaciju termina primjenjuju se ova pravila rezervacije i otkazivanja.

Konkretan Pilates trening rezerviran za određeni datum i vrijeme usluga je vezana uz slobodno vrijeme koja se pruža u određenom terminu; kada su ispunjene zakonske pretpostavke, na takvu rezervaciju može se primjenjivati zakonska iznimka od 14-dnevnog prava na jednostrani raskid ugovora na daljinu.

Ako Korisnik valjano jednostrano raskine ugovor o paketu, već pružene usluge i dolasci koji se prema pravilima smatraju iskorištenima obračunavaju se u skladu s Općim uvjetima i važećim propisima.

## C — KUĆNI RED I SIGURNOSNA PRAVILA

9. Poštujte učitelje, druge korisnike, njihov osobni prostor i privatnost.
10. Pilates sprave i rekvizite koristite prema uputama učitelja. Nemojte samostalno mijenjati postavke koje ne poznajete.
11. Odmah prijavite kvar, nestabilnost, oštećenje ili neuobičajeno ponašanje sprave.
12. Na trening dođite u čistoj i prikladnoj odjeći te poštujte pravilo Studija o obući/čarapama.
13. Ako osjetite bol ili drugi neuobičajeni simptom, odmah prekinite vježbu i obavijestite učitelja.
14. Ne dolazite na trening pod utjecajem alkohola, droga ili drugih sredstava koja mogu značajno ugroziti sigurnost vježbanja.
15. Ne snimajte druge korisnike bez njihova prethodnog dopuštenja.
16. Mobilne uređaje koristite tako da ne ometaju trening.
17. Hranu i napitke koristite u skladu s pravilima prostora; voda je dopuštena na za to sigurnom mjestu.
18. Poštujte higijenska pravila i upute za čišćenje opreme nakon korištenja.
19. Studio može prekinuti sudjelovanje korisnika koji ozbiljno ugrožava sebe, druge osobe ili opremu.

# D — POLITIKA PRIVATNOSTI

## D1. Načela

Studio obrađuje osobne podatke zakonito, pošteno i transparentno, za određene i opravdane svrhe, uz nastojanje da prikuplja samo podatke koji su potrebni za pojedinu svrhu. Podaci se čuvaju samo onoliko dugo koliko je potrebno ili koliko nalaže zakon.

## D2. Kategorije podataka i radni model svrha

| Kategorija | Primjeri | Radna svrha / status |
|---|---|---|
| Osnovni profil | ime, prezime, datum rođenja, e-mail, mobitel | korisnički račun, identifikacija i komunikacija — čl. 6. st. 1. t. (b) GDPR-a (izvršenje ugovora / radnje prije ugovora); za komunikaciju koja nije nužna za uslugu, prema svrsi čl. 6. st. 1. t. (a) ili (f) |
| Adresa i OIB | adresa, OIB | samo kada su nužni za račun, fiskalizaciju ili drugu zakonsku obvezu — čl. 6. st. 1. t. (c) GDPR-a; ne prikupljati kao obvezne bez konkretne potrebe |
| Rezervacije i paketi | termini, otkazivanja, dolasci, kupljeni paketi | rezervacije, otkazivanja, dolasci i upravljanje kupljenim paketima — čl. 6. st. 1. t. (b) GDPR-a |
| Plaćanje i računi | iznos, način plaćanja, račun, status transakcije | naplata/usluga — čl. 6. st. 1. t. (b); računovodstvene, porezne i fiskalne obveze — čl. 6. st. 1. t. (c) GDPR-a |
| Profesionalni kontekst | struka, zanimanje, karakter radnog dana | individualizacija treninga; samo ako je stvarno potreban — čl. 6. st. 1. t. (b) kada je nužan za zatraženu personaliziranu uslugu, inače dobrovoljna privola čl. 6. st. 1. t. (a) |
| Tjelesna aktivnost | raniji i sadašnji sportovi/aktivnosti | individualizacija i sigurnije programiranje treninga — čl. 6. st. 1. t. (b) kada je nužno za zatraženu personaliziranu uslugu; inače čl. 6. st. 1. t. (a) |
| Zdravstveni podaci | ozljede, patologije, bolesti, operacije, bol, trudnoća/postpartum, alergije, ograničenja | individualizacija i sigurnost treninga — posebna kategorija podataka: izričita privola čl. 9. st. 2. t. (a) u vezi s čl. 6. st. 1. t. (a) GDPR-a; privola mora biti zasebna, izričita i opoziva |
| Tactile cueing preferencija | dopuštenje/ograničenje dodira | poštovanje granica i sigurno podučavanje — čl. 6. st. 1. t. (b) kada je podatak nužan za način pružanja usluge; inače čl. 6. st. 1. t. (a) |
| Lifestyle podaci | pušenje, alkohol | samo ako postoji jasna svrha; |

| | | |
|---|---|---|
| | | preporučeno opcionalno — čl. 6. st. 1. t. (a) GDPR-a; ne uvjetovati uslugu nepotrebnim podacima |
| Upoznajmo se | boja, hrana, piće, djeca, ljubimci, prehrambene preferencije | opcionalni podaci za odnos s klijentom — čl. 6. st. 1. t. (a) GDPR-a; nisu uvjet usluge |
| Marketing | e-mail/SMS/push preference | marketinške poruke — prethodna dobrovoljna i odvojena privola čl. 6. st. 1. t. (a) GDPR-a, uz mogućnost jednostavnog povlačenja; primijeniti i posebna pravila elektroničkih komunikacija kada su relevantna |
| Foto/video | snimke i odabrani kanali objave | fotografiranje/snimanje i objava po odabranim kanalima — zasebna, granularna i dobrovoljna privola čl. 6. st. 1. t. (a) GDPR-a; za svaku bitno različitu svrhu/kanal omogućiti odgovarajući izbor |

## D3. Pravne osnove

Pravne osnove navedene su uz svaku kategoriju i svrhu u D3. Obrada nužna za korisnički račun, rezervacije, kupljene usluge i personalizaciju koja je sastavni dio zatražene usluge temelji se na članku 6. stavku 1. točki (b) GDPR-a; obrada potrebna radi poreznih, računovodstvenih, fiskalnih i drugih zakonskih obveza na članku 6. stavku 1. točki (c). Obrade koje nisu nužne za ugovor, osobito opcionalni profilni podaci, marketing i foto/video, provode se samo kada postoji odgovarajuća dobrovoljna privola iz članka 6. stavka 1. točke (a). Zdravstveni podaci obrađuju se samo uz zasebnu izričitu privolu prema članku 9. stavku 2. točki (a), u vezi s člankom 6. stavkom 1. točkom (a), osim ako u konkretnom slučaju postoji druga izričito primjenjiva zakonska osnova.

## D4. Prava ispitanika

Ovisno o okolnostima i pravnoj osnovi, korisnik može tražiti pristup svojim podacima, ispravak, brisanje, ograničenje obrade, prenosivost, uložiti prigovor te povući privolu kada se obrada temelji na privoli.

Korisnik ima pravo podnijeti pritužbu Agenciji za zaštitu osobnih podataka (AZOP).

## D5. Sigurnost

Studio primjenjuje primjerene tehničke i organizacijske mjere, uključujući kontrolu pristupa prema ulozi, zaštitu komunikacije, sigurnosne kopije, evidenciju administrativnog pristupa kada je primjerena, upravljanje incidentima i ograničavanje pristupa zdravstvenim podacima samo osobama kojima su potrebni za rad.

## D6. Podaci maloljetnih korisnika

Maloljetni korisnik može imati vlastiti korisnički račun u aplikaciji i sam unositi podatke koje aplikacija traži za registraciju i korištenje usluge.

Prije početka sudjelovanja maloljetnog korisnika u treninzima Studio mora zaprimiti potpisanu suglasnost roditelja ili zakonskog skrbnika/zastupnika. Studio obrađuje podatke iz te suglasnosti i podatak o njezinu

zaprimanju radi provjere ispunjenja uvjeta za sudjelovanje maloljetnika u treningu, sigurnosti i dokazivanja odgovarajućeg ovlaštenja/suglasnosti.

Podaci roditelja ili skrbnika/zastupnika prikupljaju se samo u opsegu potrebnom za navedene svrhe. Foto/video, marketing i druge dobrovoljne obrade ne smatraju se obuhvaćenima samom suglasnošću za treniranje.

## E — ZDRAVSTVENI PODACI I IZRIČITA PRIVOLA

Studio želi koristiti samo one zdravstvene informacije koje su relevantne za sigurnije i individualizirano planiranje Pilates treninga.

☐ DAJEM IZRIČITU PRIVOLU da Stelluna Pilates obrađuje podatke o zdravlju koje dobrovoljno unesem u zdravstveni upitnik ili naknadno dostavim Studiju, u svrhu prepoznavanja relevantnih ograničenja za vježbanje, sigurnijeg izvođenja vježbi i individualizacije Pilates programa.

Razumijem da se radi o posebnoj kategoriji osobnih podataka, da mogu odbiti dati podatke koji nisu nužni, te da privolu mogu povući u bilo kojem trenutku putem sevoan@me.com, bez utjecaja na zakonitost obrade provedene prije povlačenja.

## F — UPITNIK

### F1. Posao i svakodnevno opterećenje

☐ Struka:

☐ Trenutno zanimanje:

☐ Kako izgleda vaš prosječni radni dan? sjedeći / pretežno stojeći / fizički aktivan / kombinirano / drugo

☐ Postoje li ponavljajući pokreti ili položaji na poslu koji vam stvaraju poteškoće? [da/ne + opis]

### F2. Tjelesna aktivnost

☐ Kojim ste se fizičkim aktivnostima ili sportovima ranije bavili?

☐ Kojim se aktivnostima trenutno bavite?

☐ Koliko puta tjedno ste trenutno fizički aktivni? [0 / 1 / 2 / 3 / 4 / 5+]

☐ Koliko prosječno traje jedna aktivnost? [min]

☐ Kako biste subjektivno procijenili svoju trenutačnu razinu aktivnosti? [1–10]

☐ Imate li ranije iskustvo s Pilatesom? [ne / mat / reformer / comprehensive / drugo]

## F3. Zdravlje, patologije, ozljede i ograničenja

Odgovorite u opsegu u kojem se osjećate ugodno. Ovi podaci služe sigurnijem i individualiziranom planiranju treninga i ne koriste se za postavljanje dijagnoze.

☐ Imate li trenutačno akutnu ozljedu, bol, bolest ili drugo stanje koje može utjecati na vježbanje? [da/ne + opis]

☐ Imate li kroničnu bolest, patologiju, oštećenje ili dugotrajno ograničenje relevantno za vježbanje? [da/ne + opis]

☐ Jeste li imali operacije ili zahvate relevantne za tjelesnu aktivnost? [da/ne + vrsta/datum po želji]

☐ Je li vam liječnik ili drugi zdravstveni stručnjak rekao da trebate izbjegavati određeni pokret ili vrstu aktivnosti? [da/ne + opis]

☐ Imate li dijagnosticiranu osteopeniju ili osteoporozu? [da/ne/ne znam]

☐ Imate li artritis ili drugo relevantno stanje zglobova? [da/ne + opis]

☐ Imate li kardiovaskularno stanje ili problem s krvnim tlakom relevantan za vježbanje? [da/ne + opis]

☐ Imate li respiratorno stanje relevantno za vježbanje? [da/ne + opis]

☐ Imate li neurološko stanje, probleme s ravnotežom, vrtoglavice ili nesvjestice? [da/ne + opis]

☐ Uzimate li lijek koji može značajno utjecati na ravnotežu, krvni tlak, svijest ili sigurnost vježbanja? [da/ne + samo relevantna informacija]

### Lokacija tegoba

Za svako područje: bez problema / trenutačni problem / raniji problem / operirano / povremena bol + opcionalni opis.

- Vrat
- Ramena
- Laktovi
- Šake/zapešća
- Torakalna kralježnica
- Lumbalna kralježnica
- SI/pelvis
- Kukovi
- Koljena
- Gležnjevi
- Stopala
- Drugo

### Bol

☐ Osjećate li trenutačno bol? [da/ne]

☐ Gdje?

☐ Koliko dugo?

☐ Stalna ili povremena?

☐ Intenzitet 0–10

☐ Što je pogoršava?

☐ Što je ublažava?

☐ Je li bol medicinski obrađena/dijagnosticirana? [da/ne/ne želim odgovoriti]

### Trudnoća i postpartum

☐ Jeste li trenutno trudni? [da/ne/ne odnosi se/ne želim odgovoriti]

☐ Ako da, koji tjedan?

☐ Jeste li rodili? [da/ne/ne odnosi se/ne želim odgovoriti]

☐ Ako da, prije koliko vremena?

☐ Način poroda: vaginalni / carski rez / drugo / ne želim odgovoriti

☐ Postoje li trenutačne posljedice ili ograničenja relevantna za vježbanje?

### Alergije

☐ Imate li alergiju koja može biti relevantna za sigurnost boravka ili treninga u Studiju? [da/ne + opis]

☐ Postoji li rizik ozbiljne alergijske reakcije o kojem bi učitelj trebao znati? [da/ne + opis]

## F4. Ciljevi

Odaberite sve što se odnosi na vas, zatim zaokružite tri najvažnija cilja.

☐ smanjenje tegoba/boli u okviru sigurnog vježbanja

☐ bolje držanje i svijest o položaju tijela

☐ snaga

☐ mobilnost

☐ fleksibilnost

☐ kontrola pokreta

☐ ravnoteža

☐ povratak aktivnosti nakon ozljede uz odgovarajuće odobrenje

☐ sportska izvedba

☐ prevencija ozljeda

☐ opća kondicija

☐ smanjenje stresa

☐ bolja propriocepcija / upoznavanje vlastitog tijela

☐ drugo:

## F5. Taktilne upute (tactile cueing)

Učitelj tijekom Pilates treninga može koristiti verbalne, vizualne i taktilne upute. Taktilna uputa znači lagani, profesionalni dodir radi usmjeravanja položaja ili pokreta. Vaše granice uvijek se poštuju i izbor možete promijeniti u bilo kojem trenutku.

☐ Taktilne upute su mi u redu.

☐ Molim da me učitelj svaki put prije dodira pita.

☐ Ne želim taktilne upute.

Napomena: ovaj izbor nije blanket-odobrenje za svaki dodir; učitelj i dalje mora postupati profesionalno, razumno i poštovati svako trenutačno odbijanje.

## F6. Opcionalni „Upoznajmo se“ dio

Sljedeća pitanja nisu obvezna za korištenje usluge. Pomažu nam da vas bolje upoznamo i stvorimo osobniji odnos u Studiju.

☐ Najdraža boja

☐ Najdraža hrana

☐ Najdraže piće

☐ Imate li djecu?

☐ Imate li kućne ljubimce?

☐ Prehrambena preferencija: svejed / vegetarijanac / vegan / drugo / ne želim odgovoriti

☐ Osjetljivost na hranu

☐ Pušenje: ne / povremeno / svakodnevno / ne želim odgovoriti

☐ Alkohol: ne / povremeno / nekoliko puta tjedno / svakodnevno / ne želim odgovoriti

☐ Visina

☐ Broj stopala

## F7. Dodatno za maloljetnog korisnika

Maloljetni korisnik registrira vlastiti račun i unosi svoje podatke kroz redovni registracijski/onboarding postupak.

Prije prvog treninga obavezno: ☐ Studio je zaprimio potpisanu suglasnost roditelja ili zakonskog skrbnika/zastupnika.

Evidencija suglasnosti: datum zaprimanja _____ zaprimio/la _____

Dok potpisana suglasnost nije zaprimljena, maloljetni korisnik ne smije započeti trening.

## G — MARKETINŠKA PRIVOLA

Marketing nije uvjet za korištenje Pilates usluga.

☐ Želim primati marketinške e-mail poruke Studija.

☐ Želim primati marketinške push obavijesti.

☐ Želim primati marketinške SMS poruke.

Privolu mogu povući u bilo kojem trenutku putem sevoan@me.com. Povlačenje ne utječe na zakonitost obrade prije povlačenja.

## H — FOTO/VIDEO PRIVOLA

Svaka svrha treba biti odvojiva. Odbijanje ne utječe na pravo korištenja usluge.

☐ Dopuštam da me Studio fotografira ili snima tijekom aktivnosti Studija.

☐ Dopuštam objavu odabranih fotografija/videozapisa na službenoj web stranici Studija.

☐ Dopuštam objavu odabranih fotografija/videozapisa na službenim profilima Studija na društvenim mrežama.

☐ Dopuštam korištenje odabranih fotografija/videozapisa u promotivnim materijalima Studija.

Privolu za buduću uporabu mogu povući putem sevoan@me.com. Konačna verzija treba precizirati postupanje s već objavljenim sadržajem i tehnički razumno uklanjanje s kanala pod kontrolom Studija.

## I — OBAVIJEST O PISANOM PRIGOVORU

Poštovani korisnici, pisani prigovor na pruženu uslugu možete podnijeti:

- e-mailom: sevoan@me.com
- drugim dostupnim kanalom koji Studio objavi i koji omogućuje pohranu komunikacije na trajnom mediju, ako je primjenjivo.

Na pisani prigovor Studio će odgovoriti u pisanom obliku najkasnije u roku od 15 dana od dana zaprimanja prigovora, u skladu s važećim propisima.

## SUGLASNOST RODITELJA / ZAKONSKOG SKRBNIKA ILI ZASTUPNIKA ZA SUDJELOVANJE MALOLJETNE OSOBE U PILATES TRENINZIMA

Sjedište obrta: Ivana Gundulića 34, Samobor

Mjesto održavanja treninga: Ivica Sudnika 3, Samobor

### Podaci o maloljetnom korisniku

Ime i prezime: _____

Datum rođenja: _____

E-mail / korisnički račun u aplikaciji: _____

### Podaci o roditelju / skrbniku / zakonskom zastupniku

Ime i prezime: _____

Adresa: _____

E-mail: _____

Broj mobitela: _____

Svojstvo: ☐ roditelj ☐ skrbnik ☐ drugi zakonski zastupnik

## Suglasnost za sudjelovanje u treninzima

Kao roditelj, skrbnik odnosno zakonski zastupnik gore navedene maloljetne osobe, dajem suglasnost da navedena maloljetna osoba sudjeluje u Pilates treninzima koje organizira STELLUNA PILATES.

Potvrđujem da sam upoznat/a s time da se maloljetna osoba može registrirati u aplikaciji i imati vlastiti korisnički račun, ali da ne može započeti s treninzima dok Studio ne zaprimi ovu potpisanu suglasnost.

Potvrđujem da ću Studiju odnosno maloljetnoj osobi pomoći osigurati istinite i relevantne informacije koje mogu biti važne za sigurno sudjelovanje u treningu te obavijestiti Studio o bitnim promjenama kada je to potrebno.

Razumijem da učitelj Pilatesa može prilagoditi ili uskratiti pojedinu vježbu ili korištenje sprave ako procijeni da ona nije primjerena dobi, sposobnostima, stupnju razvoja ili sigurnosti maloljetnog korisnika.

☐ DAJEM SUGLASNOST za sudjelovanje navedene maloljetne osobe u Pilates treninzima.

## Odvojene privole

Ova suglasnost odnosi se na sudjelovanje u Pilates treninzima. Ne predstavlja automatsku privolu za marketing, fotografiranje, videosnimanje ili druge dobrovoljne obrade osobnih podataka. Takve se privole, kada su potrebne, daju zasebno.

Mjesto i datum: _____

Ime i prezime roditelja/skrbnika/zastupnika: _____

Potpis: _____